

AVIS PUBLIC
CALENDRIER DES SÉANCES
DU COMITÉ ADMINISTRATIF DE LA MRC DE JOLIETTE

EST PAR LES PRÉSENTES DONNÉ PAR LA SOUSSIGNÉE, DIRECTRICE GÉNÉRALE ET GREFFIÈRE-TRÉSORIÈRE DE LA MUNICIPALITÉ RÉGIONALE DE COMTÉ DE JOLIETTE, QUE :

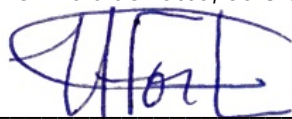
Le calendrier ci-après, relativement aux séances ordinaires du comité administratif de la MRC de Joliette pour l'année 2026, a été adopté lors de la séance extraordinaire du Conseil tenue le 18 novembre 2025.

| SÉANCES ORDINAIRES DU COMITÉ ADMINISTRATIF - 2026 | |
|---------------------------------------------------|------------------------------|
| Mardi le 13 janvier 2026 | Mardi le 17 février 2026 |
| Mardi le 17 mars 2026 | Mercredi le 15 avril 2026 |
| Mardi le 12 mai 2026 | Mardi le 9 juin 2026 |
| Mardi le 7 juillet 2026 | Mardi le 8 septembre 2026 |
| Mardi le 13 octobre 2026 | Mercredi le 11 novembre 2026 |

Les séances du comité administratif se tiendront à **8 h au 1355, rue Lépine à Joliette**.

Toute personne intéressée par le présent calendrier peut s'adresser à la directrice générale et greffière-trésorière de la MRC de Joliette au 1355, rue Lépine à Joliette.

Donné à Joliette, ce 3 décembre 2025.



Nancy Fortier, directrice générale et greffière-trésorière

CERTIFICAT DE PUBLICATION

Je, soussigné(e), François Alexandre Guay, directeur général et greffier-trésorier

Nom

Poste

de la municipalité ou de la ville de Saint-Thomas, certifie avoir publié l'avis ci-haut,
en affichant une copie à chacun des endroits désignés par le Conseil, le 3 décembre 2025
entre 8 h et 16 heures.

En foi de quoi, je donne ce certificat ce troisième jour du mois de décembre 2025



Signature